



**Am Hauptbahnhof 6-12  
66111 Saarbrücken**

**Beachten Sie bitte folgende Hinweise:**

Bitte vollständig ausfüllen. Reicht der vorgesehene Platz nicht aus, machen Sie alle weiteren Angaben auf Beiblättern, die als Anlage zu kennzeichnen sind.

Original mit rechtsgültiger Unterschrift ist zwingend erforderlich. Mehrere Exemplare (15-fach) sind vorzugsweise als Datei (pdf- oder doc-Format) vorzulegen.

Zutreffendes  oder ausfüllen

# ANTRAG

## auf Erteilung der Genehmigung für einen Verkehrs mit Straßenbahnen nach § 2 Abs. 1 Personenbeförderungsgesetz (PBefG)

- Ersterteilung     
  Wiedererteilung     
  Änderung / Erweiterung

### Bezeichnung der Linie

Zeichen des Antragstellers

Liniennummer

Linienlänge in km

<b>1.</b>	<b>Name / Firma des Antragstellers:</b> <small>(genaue Bezeichnung des Unternehmens)</small>		Telefon: (      )
	<b>Betriebssitz:</b>		Telefax: (      )
	Straße		Handy: (      )
	PLZ / Ort		
e-Mail:			

<b>2.</b>	<b>Angaben über den / die Inhaber:</b>		
	a) Name		Vorname:
	Privatanschrift: Straße PLZ / Ort		<input type="checkbox"/> Privatanschrift wie Betriebssitz
	Funktion im Unternehmen:		Staatsangehörigkeit:
	Familienstand:	Geburtsstag:	Geburtsort:
	b) Name (ggf. Geburtsname):		Vorname:
	Privatanschrift: Straße PLZ / Ort		<input type="checkbox"/> Privatanschrift wie Betriebssitz
	Funktion im Unternehmen:		Staatsangehörigkeit:
Familienstand:	Geburtsstag:	Geburtsort:	





<b>13.</b>	<b>Als Anlagen sind beigefügt (bereits gekennzeichnete <input checked="" type="checkbox"/> Anlagen sind stets erforderlich)</b> <b>(Die Genehmigungsbehörde behält sich die Vorlage weiterer Unterlagen zum Nachweis der subjektiven Genehmigungsvoraussetzungen gemäß § 13 (1) PBefG vor)</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/> Eigenkapitalbescheinigung nach § 2 Abs. 2 Nr. 2 Berufszugangsverordnung (PBZugV), Bewertungsstichtag zum Zeitpunkt der Antragstellung nicht länger als 12 Monate zurück liegend	1-fach
	<input type="checkbox"/> Zusatzbescheinigung nach § 2 Abs. 3 Berufszugangsverordnung (PBZugV)	1-fach
	<input type="checkbox"/> Gegebenenfalls weitere Unterlagen zum Nachweis der Zahlungsfähigkeit oder des Eigenkapitals	1-fach
	<input type="checkbox"/> Tariftreueerklärung nach dem Saarländischen Tariftreuegesetz, auch verbindlich für Nachunternehmen (stets erforderlich für Linien, die die Landesgrenze nicht überschreiten und für die Ausgleichszahlungen geleistet werden)	1-fach
	<input type="checkbox"/> Nachweis der Veröffentlichung nach Artikel 7, Absatz 2 VO (EG) 1370/2007 bei nicht kommerziellem Antrag	1-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Fahrplan	15-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Haltestellenverzeichnis mit Angabe der Linienlängen und Haltestellenabstände	15-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Übersichtskarte mit Eintragung des Linienverlaufs und der Haltestellen	15-fach
	<input type="checkbox"/> Bei Erstantrag oder Änderungen: Tarifbestimmungen, Beförderungsbedingungen und –entgelte	15-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Angaben über die Anzahl der vorgesehenen Fahrzeuge	1-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Bescheinigung des Finanzamtes und der Gemeinde über die steuerliche Zuverlässigkeit, nicht älter als 3 Monate	1-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Bescheinigung der zuständigen Stellen über die ordnungsgemäße Entrichtung der Beiträge zur sozialen Kranken- und Rentenversicherung und zur Arbeitslosenversicherung, nicht älter als 3 Monate	1-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Bescheinigung der Berufsgenossenschaft über die ordnungsgemäße Entrichtung der Beiträge (einschließlich etwa zu zahlender Vorschüsse) zur Unfallversicherung, nicht älter als 3 Monate	1-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Polizeiliches Führungszeugnis für den/die Antragsteller/in und ggf. für die zur Führung der Geschäfte bestellte/n Person/en nicht älter als 3 Monate, sofern nicht während der letzten 5 Jahre bereits vorgelegt	1-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Auszug aus dem Gewerbezentralregister für den/die Antragsteller/in und ggf. für die zur Führung der Geschäfte bestellte/n Person/en nicht älter als 3 Monate, sofern nicht während der letzten 5 Jahre bereits vorgelegt	1-fach
	<input checked="" type="checkbox"/> Auskunft aus dem Verkehrszentralregister für den/die Antragsteller/in und ggf. die zur Führung der Geschäfte bestellte/n Person/en nicht älter als 3 Monate	1-fach
	<input type="checkbox"/> Bei Erstantragstellern oder bei einem Wechsel der Geschäftsführung/Betriebsleitung: Nachweis der fachlichen Eignung (Fachkundebescheinigung, Dienstzeugnisse, Prüfungszeugnisse) der Antragstellerin/ des Antragstellers oder der für die Führung der Geschäfte bestellten Personen	1-fach
	<input type="checkbox"/> Bei Unternehmen, die in das Handels- oder Genossenschaftsregister eingetragen sind: Abschrift der Eintragung, bei Gesellschaften mit beschränkter Haftung außerdem die Gesellschafterliste (die Unterlagen sollen nicht älter als 3 Monate sein), sofern nicht bereits vorgelegt und keine Änderungen eingetreten sind	1-fach
	<input type="checkbox"/> Gesellschaftsvertrag, sofern nicht bereits vorgelegt und keine Änderungen eingetreten	1-fach
<input type="checkbox"/> Unterlagen zum Nachweis des Beschäftigungsverhältnisses der zur Führung der Geschäfte bestellten Person, sofern nicht bereits vorgelegt und keine Änderungen eingetreten sind	1-fach	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

<b>13. Sonstige Bemerkungen:</b>
----------------------------------

<b>14. Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag und in den beigefügten Anlagen, die Bestandteil dieses Antrages sind, nach bestem Wissen richtig und vollständig gemacht wurden.</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>Ort</span> <span>Datum</span> <span>Unterschrift des Antragstellers / Firmenstempel</span> </div>